

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DE CHILE
SISTEMA DE BIBLIOTECAS
BIBLIOTECA CENTRAL

*Actualizado
cc de
pv*

DE : M. Isabel Trevisani

A : M. Luisa Arenas

FECHA : 12 DIC. 1986 BGH

1. Su visto bueno
2. Su información
3. Su firma
4. Su estudio
5. Devolver a:
6. Enviar a:
7. Emitir informe
8. Su archivo
9. Selección de material
10. Otros:
11. Hacer circular
12. Su solicitud de:

está a su disposición en Biblioteca

NOTA;

/gog.

Asistieron: Lydia Ellis	USM
Isabel Goberna	U.Norte
Patricia Lillo	USACH
Nora Carrión	UMCE
Alejandra Lobos	U.La Serena
Patricia Toro	UPLACED
Liliana Valverde	U.Concepc.
Sofía González	U.Ch.
Betsy Horsley	U.Atacama
Luis Vera	U.Austral
Elba Contreras	U.Antofagasta
César Pino	IPS
Ximena Sánchez	"
Sylvia Galindo	U.La Frontera
Ana M. Prado	U.BíoBío
Isabel Trevisani	PUC
Isabel Maturana	RENIB
M.Soledad Fernández-C.	"
Marcela Andrade	Conicyt
Ana M. Prat	"

Ana M. Prat: la 2a° quincena de marzo 1987 se desmontan cintas LC, pues hay que usar el computador para autoridades. Por esta razón es necesario tener los títulos en curso de c/univ.

La 1a. Univ. ingresada totalmente (con existencias incluidas) es U. del BíoBío.

Se muestran las hojas de trabajo para que se aprecie el nivel de información que se tiene. Posiblemente los productos que se obtengan excluyan alg. tipo de información como: en que índices está incluida la p.p., u otras que escaparían al objetivo concreto de un catálogo colectivo (consulta rápida), y también que será necesario dejar fuera por factor costos. En todo caso toda la inf. está en la B.de Datos.

Seguidamente encuesta a las coordinadoras presentes:

- U.Concepción. Tienen un producto computacional de su propio catálogo colectivo, pero están dudosas de si es conveniente entregarlo completo, dado que se trata de colecciones que en algunos casos no están disponibles en puntos de servicio (se trata de depósitos o similares) Se les aconseja que indiquen solamente colecciones a las cuales se pueda tener acceso.

- PUC.. Ana M. Prat solicita el envío del listado actualizado de p.p. en Diciembre, para trabajar los títulos. Se le contesta que estamos abocados a retirar los canjes y donaciones que dejan de estar vigentes a la fecha (revisión que se hace anualmente), pero nos comprometemos, en primera instancia, a enviar el listado corregido a fines de este mes. Tmb. se nos pregunta que pasará con respecto a las sedes. Contesto que aún están pendientes políticas y procedimientos a aplicar con relación a ellas, que será tarea a futuro, y que aún no estará disponible esta información.
- USACH: entregó información de sus suscripciones.
- U.Norte: entregó inf. completa (fotocopias de sus kardex) Nota: las entregó encuadradas enc. blanda. Un buen ej. a seguir si queremos recuperar nuestras fotocopias para una posterior actualización del catálogo.
- Sede
- USM: entregó inf. de: Escuela de Negocios, ~~xxx~~J.M.Carrera y sede Rey Balduino. Falta Bca. Central.
- U.Atacama: tiene problemas con sus suscripciones (30) encargadas el año ~~anterior~~ pasado a Faxon, este año renovaron pero no están llegando, y lo que llega ~~no~~ no corresponde a lo que se pidió. Se le aconseja informe de todas maneras acerca de estas suscripc. ya que existe la intención de la U. de mantenerlas y renovarlas. Informará de sus C y D, algs. desde 1970.
- U. La Serena: enviará en hojas manuscritas (225 tít.)
- U. Austral: en listado computacional (están en computador)
- IPS: alumnos del IPS trabajaron con RENIB para creación de 1 cat. colect. IPS, de acuerdo al sistema usado por CONICYT. Esa inf. pasará en bloque.
- UMCE; envió todo (+ 300 tít. en fotocopias kardex)
- U. La Frontera: enviará el 15 de enero.
- Otras: U. Antofagasta, UPLACED no informaron

Problemas detectados:

- 1.- Indicar ed. ~~de~~ en títulos con ~~de~~ ediciones, si el tít. no tiene ISSN para identificarlo.
- 2.- Indicar cuando finaliza 1 vol. en títulos de periodicidad irregular.
- 3.- Ligar los títulos genéricos a institución siempre (parece que no se hacía en algs. casos)
- 4.- Definir criterios para enviar información sobre algs. títulos no relevantes para un cat. colectivo. P.ej.: no informar: boletines bibliográficos (a menos que se trate de bfías nacionales, como los de MINVU o la Bfia forestal chilena). Tbm: boletines informativos tipo: "noticias PUC"
- 5.- P. seriadas: algs. tratadas como monografías. Ej.: mensajes presidenciales.

Lo más probable es que en esta primera versión queden colecciones desbalanceadas (unas c/series monog. y otras no), lo importante es por ahora indicar los criterios de inclusión. (P.ej. PUC incluye muchas series monográficas, sobre todo de la propia institución, por motivos de seguimiento, aún cuando se procese posteriormente)

Tbn. debe señalarse qué se informa como vigente.

Se calcula que la 1a. base de datos incluirá \pm 10.000 títulos (se pensaba que 6 a 7 mil).

En abril: habrá una próxima reunión tipo taller de trabajo, donde se propone estudiar formato MARC para p.p. y diversos problemas que se hayan presentado. Para ese objeto, se pide que se estudie el formato que se envió a c/Univ. y se anoten dudas respecto a esto u otros probls.

Ult. indicación: considerar la actualización del catálogo. Hay que estudiar cómo se hará. Hay que pensar quien asumirá los costos de formulario de actualización. (Sigo pensando que por ahora la única forma de actualizar es sobre las fotocopias enviadas; inclusiones nuevas deberían ser hechas en lápiz de otro color)

cc/A.M.Torres