

R. Yates

31-5-80

Natty:

he puesto
un p^o tu puer
la encargada de
sta tarea. Liste
de acuerdo lleve
el formulario y del
mismo para firmar
ellos

Save foto 10

2

Unidad ✓

Director MHA

Dr. J.
St.

Emergido

Xo.

1888



1988

CENTENARIO PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DE CHILE



Santiago, 24 de Mayo de 1990

Señor (a)

María Luisa Arenas F.

Director Sistema de Bibliotecas

V.R.A

Presente

De mi consideración:

La Dirección de Archivos, creada en abril de 1989 en Secretaría General, tiene como misión la formación y mantención de la memoria colectiva de la Universidad, como también dar acceso a la información y documentación conservada por el Archivo, que es la entidad designada para tales propósitos. Como parte de su Plan de Acción para 1990 y buscando formas de optimizar parte de los recursos de información universitarios, se establecerá, en el cuarto trimestre del año, un servicio de información, en la Sala Pedro Lira de Casa Central:

Este servicio tendrá dos niveles: uno de tipo general y otro especializado.

El primero, INFOPUC, tiene como objetivo entregar información, orientar, direccionar al público en general que entra a Casa Central, respecto a eventos, oficinas, autoridades, noticias y actividades que se realizan en cada Unidad, en la Casa Central y otros Campus. A partir de este servicio, único, para la Universidad, se entregará una visión global del acontecer diario a un total aproximado de 160.000 personas anuales que circulan por la Casa Central.

El segundo, esta orientado a responder preguntas de mayor elaboración, basadas en la documentación en curso e histórica que el Archivo conserva a partir de 1888.

El Archivo provee servicios a todas las personas interesadas, constituyendo un recurso de información acerca de la historia, desarrollo y crecimiento físico de la Universidad, sus políticas, programas y organización.

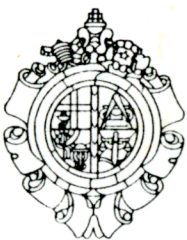
Es de nuestro interés lograr la más amplia y activa participación de las unidades en este servicio, como alimentadores del sistema INFOPUC. Solicitamos su participación mediante la inscripción y designación de un coordinador a través del cual se establecerá una relación permanente con la Dirección de Archivos para el envío regular de información que genera su unidad.

Su apoyo es vital para la puesta en marcha de este servicio, por lo tanto ruego a ud. inscribirse antes del 1 de junio, enviando a esta Dirección el formulario que se adjunta.

Le saluda muy atentamente a usted,


SOLEDAD FERREIRO SERRANO
DIRECCION DE ARCHIVOS
Director

1888



1988

CENTENARIO PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DE CHILE

Enviar a :

SEÑORES

DIRECCION DE ARCHIVO

OFICINA 3 CASA CENTRAL

FORMULARIO INSCRIPCION

UNIDAD : _____

DIRECTOR : _____

DIRECCION

CAMPUS : _____

OFICINA : _____

FONO : _____

ENCARGADO DEL ENVIO DE INFORMACION

NOMBRE : _____

FONO: _____

FIRMA DIRECTOR

UNIVERSIDAD CATOLICA DE CHILE
FACULTAD DE MEDICINA
CLINICA DE NEFROLOGIA
22 MAR 1980
CAMPUSES SUR Y NOROCCIDENTAL
ORIGINAL EN ARCHIVO
E INFORMACION