CUENTA 1996
SISTEMA DE BIBLIOTECAS

La contribución al logro de la excelencia académica de la comunidad universitaria de la P.U.C., es la que impulsa al Sistema de Bibliotecas en su gestión, llevándolo a buscar e implementar constantemente servicios eficientes de acceso y diseminación de información.

1. INNOVACIONES EN LOS SERVICIOS

1.1 Acceso al catálogo en línea para los alumnos en las Salas Crisol

Con gran satisfacción, a partir del 18 de noviembre de 1996 el Sistema de Bibliotecas puso a disposición de los alumnos de la Universidad desde las Salas Crisol de todos los Campus, vía red P.U.C., el catálogo en línea del SIBUC. Para facilitar su uso, y apoyar la búsqueda de información, se distribuyeron en las Salas Crisol varios ejemplares de cartillas autoinstructivas.

Con esta extensión del catálogo en línea, el SIBUC responde a la necesidad de poner al alcance la información dentro y fuera de los recintos de biblioteca, permitiendo que los alumnos ahorren tiempo accediendo a ella desde sus lugares de trabajo.

Cabe recordar que el catálogo en línea del SIBUC contiene más de 240.000 títulos de libros y otros materiales bibliográficos existentes en nuestras colecciones y que entre sus potencialidades permite al usuario encontrar a través de diversas alternativas de búsqueda, todo aquel material que le es de interés; indagar la disponibilidad de éste en estanterías o informarse sobre su situación particular como usuario de biblioteca.

1.2 Mayores posibilidades de acceso al catálogo en línea vía red P.U.C. para los académicos

Cabe recordar que desde 1995, los académicos de la Universidad pueden acceder desde sus oficinas, vía red P.U.C. al catálogo SIBUC.

El año 1996, se procedió a distribuir 14 licencias DYNIX adicionales entre las distintas unidades académicas, atendiendo al número de académicos y al uso que hacen éstos del catálogo SIBUC. Así cada unidad actualmente cuenta con un cierto número de licencias DYNIX asignadas y una clave de acceso distintiva, con lo cual se asegura para los académicos un acceso homogéneo a la información.

Paralelo a ello, los bibliotecarios se acercaron a las distintas unidades académicas para difundir esta información y a la vez instruir sobre el acceso y uso del catálogo.

1.3 Revistas electrónicas vía Internet para los académicos de las Facultades de Física y de Ciencias Biológicas

Durante parte del segundo semestre de 1996, el SIBUC gestionó con los editores de algunas revistas de física y biología actualmente suscritas en papel, la obtención de licencias de acceso vía Internet, las cuales fueron proporcionadas también para el año 1997 como una forma de promocionar el servicio.

Es así que desde noviembre los académicos de la Facultad de Física tuvieron acceso electrónico al texto completo de 8 títulos de revistas del área: Physical Review D; Journal of Physics A. Mathematical and General; Journal of Physics. Condensed Matter; Measurement Science and Technology; Networks; Physics Education; Plasma Physics and Controlled Fusion; y Reports on Progress in Physics.

También a fines de año, biblioteca Biomédica difundió a los académicos de la Facultad de Ciencias Biológicas el acceso electrónico al texto completo del Journal of Molecular Biology.

1.4 Acceso a la RENIB en las bibliotecas del SIBUC

Por problemas en la estabilidad del antiguo enlace telefónico, sólo las bibliotecas San Joaquín y Ciencia Política podían acceder en línea a la Red de Información Bibliográfica RENIB. Cabe recordar

que esta red, de la cual el Sistema de Bibliotecas forma parte, contiene información sobre cerca de 500.000 títulos de libros y 12.000 títulos de revistas existentes en cerca de 15 bibliotecas y centros de información importantes del país.

Gracias a un enlace dedicado entre la RENIB y la P.U.C. contratado a la empresa Teleducto, desde noviembre de 1996 todas las hemerotecas y referencias de las distintas bibliotecas vuelven a contar con el acceso a esta red de gran utilidad para la búsqueda de información. Ello beneficia fundamentalmente a los alumnos, que son sus principales usuarios, dado también que el material que no se encuentra en el SIBUC puede solicitarse a las instituciones miembros de la RENIB con las cuales se mantiene convenio de préstamo interbibliotecario.

1.5 Disco compacto Medline: en red para el Hospital Clínico

Desde septiembre del año 1996 los académicos del Hospital Clínico pueden acceder en línea desde sus oficinas al disco compacto Medline, una de las más completas bases de datos bibliográficas en ciencias de la salud. Cabe recordar que este disco compacto estaba en red local exclusivamente para biblioteca Biomédica y accesible en forma simúltanea sólo para 3 usuarios, por lo cual durante el segundo semestre se efectuaron gestiones para ampliar su número de licencias Medline a 8 y proceder a publicarlo en la red P.U.C.

Sin embargo, actualmente el Medline multiusuario en red presenta algunos problemas de estabilidad y de funcionalidad en lo que respecta a las búsquedas. Por estas razones se dejó momentaneamente accesible sólo para Biblioteca Biomédica y para los académicos del Hospital Clínico, a la espera de poder implementar su acceso para toda la P.U.C. el próximo año.

1.6 Acceso a los discos compactos de la Library of Congress por las bibliotecas y departamentos del SIBUC

Gracias a la habilitación y publicación en la red P.U.C. de una torre de discos compactos ubicada físicamente en SECICO, las distintas bibliotecas y departamentos del SIBUC pueden acceder en línea y en forma simultánea a los 10 discos compactos de la Library of Congress allí instalados, a saber: CD-MARC Bibliographic, CD-MARC Names y CD-MARC Subjects. Estos discos compactos contienen información sobre los cerca de 6 millones de registros bibliográficos de la Biblioteca del Congreso de Estados Unidos, y sobre las formas normalizadas y sus relaciones para denominar los autores y los temas.

Con ello, los bibliotecarios disponen de importantes herramientas para la selección y catalogación de material bibliográfico y también para dar servicio de bibliografías a sus usuarios. Cabe mencionar que antiguamente por limitaciones tecnológicas, estos discos compactos estaban instalados en una red local sólo para ser accesados por el Departamento de Catalogación.

1.7 Nuevas bases de datos bibliográficas en disco compacto

Cada año son más los nuevos títulos de discos compactos que se incorporan al SIBUC, producto de la facilidad que presentan en las búsquedas y a la gran información contenida en ellos. A continuación, se enumeran algunos de los nuevos títulos recibidos, según el área de especialización:

AREA	TITULO	BIBLIOTECA PROPIETARIA
Arquitectura	Virtual Reality with Archicad	Lo Contador
	Avery Index	
Arte	Le Louvre: The Palace and its Paintings	Lo Contador
	Communications Arts	
	Interaction of Color	
Arte y Diseño	Digital Creativity Computers in Art and Design Education	Lo Contador
Ciencias Biológicas	Methods on Enzymology	Biomédica
Derecho	Base de Datos de Jurisprudencia del Diario Oficial	Derecho

Enfermería	CINAHL	San Joaquín
Ingeniería	Computer Models of Watershed Hydrology	San Joaquín
Medicina	The Journey of Life	Biomédica
	Mendelian Inheritance in Man	
Psicología	Mental Measurements Yearbook	San Joaquín
	PsycLIT	
Química	Legislación Chilena sobre Estupefacientes y Substancias Sicotrópicas	San Joaquín
Referencia	Diccionario de la Lengua Española (RAE)	San Joaquín
Teologia	In Principio: Incipit of Latin Texts	Teología
	Thesaurus Linguae Graecae	

Asimismo, cabe destacar los siguientes discos compactos incorporados:

- Global Books in Print Plus: Directorio para ser consultado internamente por el Departamento Adquisiciones.

- Math-Sci: Este disco compacto especializado en matemáticas y áreas afines, se encuentra desde hace años disponible en Biblioteca de Astrofísica. Sin embargo destacable es haber recibido la versión retrospectiva que abarca información del año 1940 al 1979.

- Modern Language Association: A pesar de que este título especializado en literatura, lenguas, lingüistica y folklore ya existía en Biblioteca General del Campus Oriente, su compra estaba descontinuada. El año 1996 se pudo adquirir nuevamente con el recientemente creado Fondo Disco Compacto del Fondo Libro.

1.8 Enseñanza en el uso y manejo eficiente de fuentes de información especializadas

Fueron variadas las oportunidades en las cuales las distintas bibliotecas se vieron incorporadas a la actividad docente a través de la participación en cursos dictados por las distintas unidades académicas, a solicitud de las mismas, o bien apoyaron la investigación aportando herramientas de búsqueda de información. A continuación se enumeran sólo algunas de ellas.

En Biblioteca Biomédica se dictó charlas a alumnos sobre cómo buscar información a través de la Internet en los cursos "Impacto de la Manipulación Genética Humana en la Sociedad Contemporánea" y "Genética" ambos dictados por el Dr. Manuel Santos, y también en el de "Fisiología del Ejercicio" del Dr. Mauricio Boric, complementando las charlas con material multimedial y talleres en la Sala Multimedios. Asimismo, se apoyó a la Facultad de Cs. Biológicas en lo que respecta a la actualización de profesores de enseñanza media del área de biología, mediante charlas sobre los servicios del SIBUC y posteriormente mediante un taller en la Sala Multimedios donde se les enseñó como buscar eficientemente información en el Medline.

En Biblioteca San Joaquín, se efectuaron charlas y talleres a alumnos sobre metodología de la investigación en un total de 12 cursos, 5 de la Facultad de Agronomía, 1 de la Escuela de Administración, 2 de la Escuela de Enfermería, 2 de la Facultad de Ingeniería, y 2 de la Escuela de Psicología. A su vez, se dictaron charlas sobre fuentes automatizadas de información y recursos tecnológicos a académicos de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, a la Escuela de Enfermería y a la Escuela de Sociología.

En Biblioteca General del Campus Oriente se dictaron 11 charlas a alumnos tanto de cursos de pregrado como de postgrado, en lo que respecta a metodología de la investigación. De éstas, 1 charla a la Escuela de Periodismo, 1 a la Facultad de Filosofía, 8 a la Facultad de Educación, y 1 al Instituto de Historia. A académicos de la Facultad de Educación y del Instituto de Historia se les dictó 3 charlas sobre actualización de nuevas tecnologías, incluyendo el uso de las bases de datos bibliográficas internacionales Uncover y FirstSearch.

Al igual que años anteriores, la Biblioteca de Ciencia Política continuó dictando el curso "Fuentes de información en Ciencia Política", como entrenamiento a los alumnos que ingresan al Magister en Ciencia Política, y Biblioteca Lo Contador dictó la charla sobre métodos de investigación a los alumnos del Magister en Arquitectura.

1.9 Formulación del proyecto"Acceso Automatizado al Catálogo de Analíticas de SELADOC"

Durante el año se formuló este proyecto que tiene como objetivo dar acceso automatizado al catálogo de analíticas del Seminario Latinoamericano de Documentación (SELADOC), el cual contiene cerca de 40.000 artículos analizados de 120 títulos de revistas teológicas latinoamericanas desde el año 1971 hasta la fecha. Actualmente este catálogo esta disponible en Biblioteca de Teología y con acceso local sólo para sus usuarios, ya que el 83% está en formato manual y el 17% restante en formato automatizado en Microisis.

En el proyecto se analizan varias alternativas para dar acceso automatizado a este catálogo, pero finalmente se recomienda la producción de un disco compacto referencial sin ningún tipo de normalización, con mecanismos de recuperación basados en información de texto libre con conectores booleanos.

2. PRESENCIA DEL SIBUC EN LA COMUNIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL

2.1 Alerta al Conocimiento S.A.: Adquisición y uso cooperativo de publicaciones períodicas

Como muy positivos se consideran los resultados de la gestión 1996 de Alerta al Conocimiento S.A., los que se resumen a continuación:

Uso cooperativo de publicaciones periódicas:

Al igual que el año anterior, Alerta al Conocimiento S.A. firmó Convenio Institucional de Prestación de Servicios con universidades chilenas, pero esta vez con: Pontificia Universidad Católica de Chile, Universidad de Concepción, Universidad Católica del Norte, Universidad Tecnológica Metropolitana, Universidad de Tarapacá, y Universidad del Bío Bío. Gracias a este convenio, los académicos tuvieron la oportunidad de suscribirse gratuitamente a las tablas de contenido de hasta 6 revistas de su elección, de un universo de más de 3.500 títulos de revistas internacionales, y de obtener precios preferenciales en la obtención de artículos.

El siguiente cuadro ilustra la gestión de Alerta al Conocimiento S.A. durante 1996, y su comparación con el año anterior:

TIPO DE USUARIOS	NUMERO DE:					
	USUARIOS		TABLAS DE CONTENIDO		ARTICULOS Y RESUMENES	
	1995	1996	1995	1996	1995	1996
Académicos con Convenio	1.560	1.369	44.314	60.710	4.738	5.473
Clientes Externos	85	88	7.831	9.876	2.272	2.560
TOTAL	1.645	1.457	52.145	70.586	7.010	8.033

En términos generales, se aprecia una disminución en el número de usuarios debido a que 2 universidades socias no renovaron el convenio de uso el período 1996. Sin embargo, el número total de tablas de contenido enviadas aumentó en un 35% y los artículos y resúmenes enviados en un 15%.

En lo que respecta a los académicos P.U.C., éstos aumentaron en un 5% con respecto al año anterior, y accedieron a un total de 1.333 títulos de revistas. De éstos, 535 títulos estimados en US$264.540 no están en las colecciones del SIBUC, cifra equivalente al 28,5% del total de 1.880 títulos que suscribe la Universidad a través del proceso de adquisición cooperativa, o bien en términos presupuestarios, al 30,5% del Fondo Revistas. De los 3.186 artículos de revistas que recibieron los académicos P.U.C. durante el año, 998 fueron extraídos de los 535 títulos que no están en las colecciones del SIBUC, artículos que si se hubieran solicitado a servicios externos habrían tenido un costo de $9.481.000 (precio promedio de $9.500), versus el $1.297.400 que los académicos P.U.C. cancelaron por los mismos ($1.300 por artículo).

Adquisición Cooperativa:

Durante el año se incorporaron a la adquisición cooperativa 10 nuevas instituciones, por lo cual para el período 1997 las 31 instituciones resultantes suscribieron sobre 6.500 títulos equivalentes a US$3.028.346, ahorrándose en conjunto cerca de un 5% del monto total de la inversión realizada. En lo que respecta a la P.U.C., el ahorro estimado fue de US$49.354.

2.2 Centro de Documentación en Literatura Infantil y Juvenil (CEDOC-LI)

De las actividades del CEDOC-LI, el año 1996 cabe destacar las siguientes:

Conmemoración del Día Internacional del Libro Infantil: Con el título "Letras Animadas" se realizó entre el 15 y el 17 de mayo el Seminario sobre el Libro Infantil y la Promoción de la Lectura, organizado por el CEDOC-LI, la Facultad de Educación y la Librería del Centro de Extensión, con el patrocinio del IBBY Sección Chilena (International Board on Books for Young People) y con el auspicio de Nolostand y Arrayán Editores. Tuvo como objetivos contribuir al fomento de la literatura infantil a través del reciclaje a profesionales del área, desarrollar una metodología de estimulación de la lectura, promover el acercamiento del escritor a sus lectores infantiles y dar a conocer el trabajo de recolección del patrimonio nacional en esta área que realiza el CEDOC-LI.

El contenido del Seminario fue de primer nivel, contó con destacados escritores nacionales y se compuso de charlas, talleres, exposiciones de libros y trabajos, y una práctica de animación a la lectura con unos 60 niños escolares. Asistieron 140 personas entre profesores, educadores de párvulos y bibliotecarios.

Encuentro "Responder a Neruda: una aventura, un encuentro, un juego": El 27 y 28 de Octubre se realizó este encuentro que tuvo como objetivos valorar la obra poética de Neruda como experiencia de creatividad, proponer estrategias para desarrollar la creatividad en los niños a partir de la poesía, e intercambiar experiencias innovadoras en el campo de la expresión. Se compuso de Conferencias y Talleres, tuvo como relatores y talleristas a destacados profesionales y contó con la asistencia de 121 personas, principalmente profesores.

2.3 Exposiciones y Publicaciones

El 21 de agosto, la Directora del SIBUC fue invitada al Seminario "Bibliotecas Universitarias enfrentando el Cambio" organizado por CONICYT, presentando la charla "Experiencia de una visita a cuatro bibliotecas universitarias norteamericanas". El 23 del mismo mes en el Seminario de Autoevaluación en Bibliotecas celebrado en la Universidad de Concepción, presentó el tema "Biblioteca Universitaria Hoy" en donde puso énfasis sobre el deber ser actual de una biblioteca universitaria, y los elementos a considerar para conformar su misión y directrices.

Entre el 25 y el 27 de noviembre bibliotecarias del SIBUC asistieron a la Conferencia Internacional de Bibliotecas de Educación Superior de America Latina y el Caribe organizada por el Colegio de Bibliotecarios de Chile, A.G. En dicha conferencia el SIBUC presentó las ponencias "Capacitación del personal de contacto: ayudantes de biblioteca, desafío de toda biblioteca universitaria" y "Necesidades de los usuarios: un problema de investigación de mercado".

En lo que respecta a publicaciones, cabe destacar que el artículo "Impact of Page Growth on Serial Price Increase" escrito por Patricio del Sol, Roberto Silva y por la Directora del SIBUC Sra. María

Luisa Arenas Franco fue publicado en la revista The Serials Librarian, vol.29, número 1/2 del año 1996.

3. ESTADISTICAS DE SERVICIOS

3.1 Estadísticas de Servicios Tradicionales Totales

A continuación se ilustran las principales variaciones sufridas por los servicios tradicionalmente impartidos por el SIBUC el año 1996 con respecto al año anterior, cifras que para ambos años incluyen el período de extensión horaria.

SERVICIOS TRADICIONALES	1995	1996	%
ASISTENCIA	**1.626.071**	**1.378.228**	**(15)**
CIRCULACION	**1.507.765**	**1.409.561**	**(7)**
PRESTAMOS	1.165.227	1.009.587	(13)
USO EN SALA	342.538	399.974	17
REFERENCIA			
CONSULTAS	52.616	71.167	35
BUSQUEDAS BIBLIOGRAFICAS	12.135	16.681	37
BIBLIOGRAFIAS	725	687	(5)
INSTRUCCION USUARIOS	8.195	10.388	27
CONMUTACION BIBLIOGRAFICA			
OTORGADA	1.335	1.467	10
SOLICITADA	1.679	1.549	(8)
PREST. INTERBIBLIOTECARIOS			
OTORGADOS	3.773	4.503	19
SOLICITADOS	1.558	951	(39)
SERVICIOS DE APOYO			
BUSQUEDAS EN EST.	13.522	10.759	(20)
LECTURA EST. (hrs)	1.875	6.616	253

En términos generales, se produjo una baja en la asistencia de un 15%, debido a una disminución en este rubro del 27% en Biblioteca Biomédica, de un 19% en Biblioteca San Joaquín y de un 17% en Biblioteca General del Campus Oriente. En las dos primeras bibliotecas se comenzó a efectuar un control riguroso de usuarios externos y a exigir en los accesos la credencial universitaria o la documentación correspondiente a los usuarios de instituciones con convenio. En lo que respecta a Biblioteca General del Campus Oriente, influyó fuertemente el hecho de que en 1995 esta biblioteca otorgaba un dato estimado de su asistencia, y aparentemente superior al real, al no contar con un contador a la entrada.

La disminución de un 7% en la circulación obedece al traslado de Biblioteca General del Campus Oriente desde el Auditorium del Campus donde funcionaba con estantería cerrada a sus nuevas instalaciones con estantería abierta desde marzo de 1996. Este hecho por un lado hizo disminuir los préstamos de esta biblioteca en un 39% y aumentar su uso en sala, aumento que no pudo ser medido al enfrentarse problemas operativos en su contabilización.

Por otra parte se aprecia un aumento significativo en algunos de los servicios de referencia, como son las consultas en un 35%, las búsquedas bibliográficas en un 37% y la instrucción de usuarios en un 27%, aumento también fuertemente influenciado por la actual distribución física de las secciones de referencia en Biblioteca General del Campus Oriente, y por una situación similar enfrentada por Biblioteca Lo Contador después de su traslado.

El aumento de un 19% de los préstamos interbibliotecarios otorgados por el SIBUC a usuarios de instituciones con convenio, se debe a que hubo un mayor número de solicitudes satisfechas tanto por

las bibliotecas General del Campus Oriente en un 167%, Teología en un 115%, Ciencia Política en un 54%, y Derecho en un 12%. Como contraparte, se aprecia desde 1994 una baja sostenida en los préstamos interbibliotecarios solicitados, que en 1996 es del 39% con respecto al año anterior, producto de que nuestros usuarios internos encuentran en las colecciones del SIBUC el material bibliográfico necesario para sus actividades de estudio e investigación.

Es notorio el aumento de un 253% en la lectura de estanterías, debido a que el año 1996 todas las bibliotecas destinaron más horas de ayudante a mantener ordenadas sus colecciones. Consecuentemente las búsquedas de material extraviado disminuyeron en un 20%, especialmente en Biblioteca General del Campus Oriente que paralelamente efectuó un inventario de sus libros de colección general.

3.2 Detalle estadístico de los servicios tradicionales en horario de extensión

Haciendo un análisis del año 1995 y 1996 en lo que respecta a extensión horaria, se aprecia que tanto la asistencia como el préstamo experimentan un aumento significativo de las cifras, de un 23% y un 62% respectivamente, las cuales por otra parte bajan en horario diurno. Asimismo, el uso en sala, las búsquedas bibliográficas y la instrucción de usuarios también aumentan en un 40%, 14% y 147% respectivamente.

Si se considera el hecho de que el 13% de la asistencia y el 21% de la circulación se produce en horario de extensión, se puede concluir de que existe la necesidad de seguir contando con un mayor horario de atención en las bibliotecas que redistribuya la demanda de servicios por parte de los usuarios.

SERVICIOS TRADICIONALES EN HORARIO DE EXTENSION	1995	1996	%
ASISTENCIA	**147.735**	**181.171**	**23**
CIRCULACION	**200.600**	**302.349**	**51**
PRESTAMOS	100.585	162.646	62
USO EN SALA	100.015	139.703	40
REFERENCIA			
CONSULTAS	9.702	7.151	(26)
BUSQUEDAS BIBLIOGRAFICAS	1.048	1.193	14
INSTRUCCION USUARIOS	916	2.260	147
PREST. INTERBIBLIOTECARIOS			
OTORGADOS	687	389	(43)
SOLICITADOS	100	33	(67)

3.3 Estadísticas de Servicios No Tradicionales

A continuación se presenta un cuadro con algunos de los servicios no tradicionales. Sin embargo cabe hacer notar que servicios tales como consultas a la RENIB, a los más de 70 títulos de discos compactos con que cuenta el SIBUC, y a las bases de datos bibliográficas internacionales con convenio, no han podido recopilarse por problemas operativos en la medición. Estos servicios forman parte importante del quehacer del SIBUC y corresponden a las tendencias actuales en la búsqueda de información en toda biblioteca universitaria, con lo cual se espera solucionar este problema en 1997.

SERVICIOS NO TRADICIONALES	1995	1996	%
ALERTA AL CONOCIMIENTO			
TABLAS DE CONTENIDO			
Recibidas por usuarios P.U.C.	14.176	22.725	60
Enviadas por el SIBUC a la comunidad	5.649	8.119	44
ARTICULOS Y RESUMENES			
Recibidos por usuarios P.U.C.	2.117	3.186	50
Enviados por el SIBUC a la comunidad	3.388	3.501	3
CONSULTAS AL CATALOGO SIBUC*		1.724.096	

** No se disponen datos del año 1995.*

Analizando el cuadro, y en lo que respecta a los servicios que tienen relación con Alerta al Conocimiento S.A. se aprecia que todos experimentaron una variación positiva. Los académicos P.U.C. recibieron un 60% más de tablas de contenido y un 50% más de artículos y resúmenes. Por otra parte, las tablas de contenido derivaron de 1.333 títulos de revistas, de los cuales 798 títulos están en las colecciones del SIBUC. De lo anterior se desprenden dos hechos: primero, que los académicos optan por un servicio de tablas de contenido personalizado y puesto en su escritorio, y segundo, que la solicitud de artículos que se deriva de éstas tablas de contenido es canalizada en forma mayoritaria directamente a las bibliotecas de la propia Universidad.

Por otra parte, las bibliotecas del SIBUC enviaron a los académicos de la P.U.C. y de las restantes universidades inscritas en el servicio un 44% más de tablas de contenido y un 3% más de artículos y resúmenes, producto de las mayores demandas canalizadas a través de Alerta al Conocimiento S.A.

En lo que respecta a las consultas al catálogo SIBUC es interesante el hecho de que aproximadamente 7.000 consultas diarias son efectuadas al catálogo SIBUC por parte de nuestros usuarios desde las bibliotecas, lo que refleja un gran uso de esta herramienta de recuperación.

4.- PRESUPUESTO

4.1 Presupuesto de Fondos Centrales

El presupuesto de fondos centrales asignado en 1996 al Sistema de Bibliotecas tuvo la siguiente distribución:

ITEM	%
PRESUPUESTO OPERACIONAL	
Remuneraciones Administrativas	41
Ayudantes Alumnos	1
Gastos Generales	9
SUBTOTAL OPERACIONAL	**51**
PRESUPUESTO NO OPERACIONAL	
Fondo Material Bibliográfico	
Fondo Libro	11
Fondo Revistas	29
Fondo Inversiones	
Equipamiento y Mobiliario	1
Computación	2
Fondo Gastos por Una Vez	6
SUBTOTAL NO OPERACIONAL	**49**
TOTAL	**100**

En términos reales el presupuesto tuvo un aumento del 3,56% con respecto al año anterior, producto fundamentalmente de lo siguiente:

- Incremento de las remuneraciones administrativas en un 2,98%, debido a fondos otorgados para indemnización por rotación, para colación y movilización y para la creación de 4 cargos de planta para extensión horaria en Biblioteca San Joaquín que se harán efectivos en 1997.

- Incremento de un 28,42% de los gastos generales, debido fundamentalmente a fondos otorgados para mantención de mobiliario, equipo computacional, y espacio físico, así como para aseo externo para 3 bibliotecas del SIBUC.

- Incremento de un 9,67% en el Fondo Revistas, el cual será explicado en el siguiente punto.

4.2 Detalle del Presupuesto asignado a Material Bibliográfico

Fondo Libro

Para la adquisición de material bibliográfico no periódico se asignó la suma de $157.219.000, lo que representa en términos reales un 5,42% de aumento con respecto al año anterior. Esto se reflejó también en el número de ordenes de compra de libros cursadas, las que aumentaron en un 23%.

El incremento fue asignado a las unidades académicas de Arquitectura, Arte, Economía, Enfermería, Física, Ingeniería, Psicología y Medicina, las cuales lo habían solicitado previamente en el presupuesto.

La distribución presupuestaria por tipo de fondo fue la siguiente:

FONDO LIBRO	M$	%
Libro General	88.114	56
Libro Reserva	44.475	28
Referencia	11.594	7
Cultural	3.786	2
Formación General	4.228	3
Reposición y Relleno de Colecciones	2.638	2
Libre Disposición	1.001	1
Disco Compacto	1.383	1
TOTAL	**157.219**	**100**

Según se aprecia, y de acuerdo a los nuevos soportes en que viene contenida la información, este año se creó el Fondo Disco Compacto con la aprobación de la Vicerrectoría Académica.

Fondo Revistas

La Universidad asignó al Fondo Revistas la suma de $423.787.000, cifra que en términos reales significa un 9,67% de aumento con respecto al año anterior. Este aumento es producto del mayor presupuesto solicitado por las unidades académicas de Administración, Ingeniería, Economía y Psicología, y también por el alza estimada del dolar y en los precios de Swets, nuestro proveedor principal de revistas .

Cabe hacer notar que el año 1996 el SIBUC se suscribió a un total de 2.252 títulos de revistas, según se detalla a continuación. Esta cifra representa un 3% de aumento respecto al año anterior, producto de la mayor asignación presupuestaria ya mencionada, y también por títulos de revistas suscritos para la Biblioteca Hospital Sótero del Río y pagados por los propios médicos del Hospital.

TIPO DE FONDO	TITULOS DE REVISTAS		
	1995	1996	%
Fondo Revistas*	2.123	2.197	3
Fondo Libro (Referencia Continuidad)	57	55	(4)
TOTAL	**2.180**	**2.252**	**3**

** Incluye títulos de discos compactos que reemplazaron a suscripciones impresas.*

5.- ADMINISTRACION DE COLECCIONES

5.1 Incorporación de Material Bibliográfico

A continuación se procede a detallar la incorporación 1996 de material bibliográfico a las colecciones del SIBUC, y su comparación con el año anterior.

MEDIO DE INCORPORACION	ITEMES		
	1995	1996	%
Compra	33.590	30.462	(9)
Canje	4.461	3.392	(24)
Donación	11.702	13.203	13
TOTAL	**49.753**	**47.057**	(5)

La disminución del 5% es producto fundamentalmente de una disminución en la compra de folletos y en la incorporación de fascículos de revistas, esto último debido a que títulos impresos de revistas fueron reemplazados por discos compactos y también a que algunos fascículos de revistas no han llegado durante el año.

Considerando las incorporaciones y descontando el descarte efectuado durante el año, se tiene que al 31 de Diciembre de 1996 los recursos bibliográficos del Sistema ascienden a 1.511.868 ítemes.

5.2 Donaciones de Material Bibliográfico

De las donaciones recibidas durante el año, cabe destacar la recibida por Biblioteca de Teología, correspondiente al archivo personal de Monseñor Jorge Medina E. con documentación preparatoria del Concilio Vaticano II, material que pasa a formar parte del patrimonio documental del SIBUC por su importancia para teólogos e historiadores que investigan la génesis de los documentos finales. Esta misma biblioteca recibe el archivo de Monseñor Alfredo Silva Santiago.

Por su parte, Biblioteca General del Campus Oriente recibió una donación de 70 títulos del libros del British Council, gestionada por el Programa de Párvulos de la Facultad de Educación. La entrega oficial de este material se materializó en un acto presidido por el Decano de la Facultad, que contó con la asistencia de académicos.

5.3 Reingeniería Proceso de Ordenes de Compra

Con el objetivo de agilizar el procesamiento de las órdenes de compra por parte del Departamento Adquisiciones, se contrató para julio y agosto la asesoría del Sr. Ricardo Schaffner, ingenierio civil de industrias de la P.U.C. Como resultado de la asesoría, se recibió el documento "Análisis de los procesos de selección y compra de monografías en el SIBUC", en el cual se analizan los procedimientos y flujos de personas y de información, se hacen recomendaciones y se propone como alternativa óptima la automatización.

A raíz de ello se procedió a la racionalización de algunos procesos manuales llevados a cabo en el Departamento, y se confeccionaron los requerimientos que debería tener un software de adquisiciones adecuado a las necesidades del SIBUC.

5.4 Demostraciones y Exhibiciones de Material Bibliográfico

Para apoyar la selección de material bibliográfico por parte de los coordinadores de biblioteca, académicos y bibliotecarias, los días 7 y 8 de Agosto el Departamento Adquisiciones efectuó en la Sala de Usos Múltiples de Biblioteca San Joaquín una exhibición de libros recibidos en donación, y una demostración de la Librería del Centro de Extensión que incluyó novedades de distintas editoriales extranjeras con representación en el país. Producto de este evento, que contó con la asistencia aproximada de 100 personas, se incorporaron al SIBUC 464 libros recibidos en donación y 101 libros de la Librería del Centro de Extensión.

Con el mismo fin el Departamento Adquisiciones efectúo 15 demostraciones con un total 505 libros nuevos de distintos proveedores nacionales, los cuales rotaron por las distintas bibliotecas del SIBUC dándose a conocer a los coordinadores de biblioteca. Como resultado de estas demostraciones, 195 fueron incorporados a las colecciones.

En lo que respecta a los discos compactos, durante el año Biblioteca San Joaquín tuvo 5 discos compactos en demostración.

5.5 Catalogación de Material Bibliográfico

El Departamento de Catalogación procesó un total de 14.104 títulos nuevos, cifra que equivale a un 15% de aumento con respecto al año anterior. Esta significativa alza se atribuye fundamentalmente a la creación de la Unidad de Copia de Catalogación (UCC) al interior de dicho departamento, la cual generó un total de 4.100 nuevos registros.

La UCC tiene como tarea aprovechar los registros catalográficos existentes en otras bases de datos bibliográficas, tales como la de la Library of Congress y Red Nacional de Información Bibliográfica RENIB. La disponibilidad más eficiente de ambas bases de datos, como fuera mencionado en el punto "Innovaciones en los Servicios", contribuye a este logro.

Adicionalmente, se continuó con la conversión desde fichas manuales a registro computacional de títulos de 3.400 libros de biblioteca de Derecho, 100 mapas y planos de biblioteca Lo Contador y 292 audiovisuales de biblioteca San Joaquín.

Con ello, al 31 de diciembre de 1996 el catálogo automatizado del SIBUC almacena 240.663 registros bibliográficos, equivalentes a 440.991 ítemes. Cabe recordar que el resto del material bibliográfico existente en el SIBUC equivalente principalmente a folletos, audiovisuales, mapas y planos se encuentra en registro manual.

6. ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS

6.1 Dotación de Planta

Al 31 de diciembre de 1996, la dotación de planta del Sistema de Bibliotecas alcanzó a 149 cargos, cifra que no representa variación con respecto al año anterior.

CATEGORIA	N°	%
Bibliotecarios	48	32
Otros Profesionales y Técnicos	5	3
Asistentes Administrativos III	74	50
Secretarias	10	7
Asistentes Administrativos V	9	6
Operadores	2	1
Auxiliar	1	1
TOTAL	**149**	**100**

6.2 Dotación de Personal contratado a plazo fijo para la Extensión Horaria

A continuación se presenta un detalle de la dotación de personal de extensión contratado a plazo fijo por media jornada (22 horas de trabajo semanales).

CARGO	1995	1996	%
Bibliotecarios	7	7	**0**
Asistentes Administrativo III	37	39	**5**
TOTAL	**44**	**46**	**5**

El aumento del 5% es producto de las mayores necesidades enfrentadas durante 1996 por la Biblioteca General del Campus Oriente, que se trasladó a sus dependencias definitivas debiendo cubrir una mayor superficie de espacio físico y ofrecer un servicio de estanteria abierta.

6.3 Perfeccionamiento

Variadas y numerosas fueron las actividades de capacitación durante 1996. De acuerdo a la política de capacitación del SIBUC, éstas al igual que en años anteriores se basaron en la misión, objetivos y directrices del SIBUC, y en las necesidades de capacitación emanadas de los procesos de evaluación del desempeño de años anteriores. Cabe destacar que este año se aprobó una estrategia en coordinación con CAPACITUC para tener un presupuesto estable para capacitación equivalente a M$10.000 anuales, 80% de los cuales se estima que serán devueltos por SENCE cada año.

Resumiendo la gestión del año, 147 funcionarios asistieron a cursos del Plan de Capacitación, Perfeccionamiento y Desarrollo para el Personal de la P.U.C., 59 funcionarios a cursos o eventos dictados por instituciones externas, y 69 funcionarios a charlas gestionadas y ofrecidas por el SIBUC. Dentro de este último punto, cabe destacar la Convención sobre Calidad y Productividad realizada el 1° de Agosto de 1996, que contó con el apoyo de la Dirección de Asuntos del Personal, y que constituyó una instancia de reflexión para la totalidad de los profesionales del SIBUC.

Con respecto a las becas otorgadas por la Vicerrectoria de Asuntos Económicos y Administrativos, el año 1996 éstas favorecieron a la jefa de Biblioteca San Joaquín que pudo efectuar el "Diploma en Gestión de Empresas para Ejecutivos" de la Escuela de Administración de la P.U.C., y a su vez un asistente administrativo que había sido favorecido el año 1994 pudo concluir sus estudios de diseño gráfico en el instituto AIEP y obtener la medalla "Carlos Corcione Rossi" por mejor alumno egresado.

Con satisfacción se puede concluir que casi la totalidad del personal de planta asistió a alguna actividad de capacitación y que en total se invirtió en esta actividad $9.028.596, lo que equivale a un 12,74% de aumento con respecto al año anterior.

6.4 Viaje de cuatro bibliotecarias a las bibliotecas universitarias del estado de ILLINOIS

Como parte de un programa de desarrollo de personal iniciado el año 1995 por la Dirección de Asuntos del Personal de la Vicerrectoría de Asuntos Económicos y Administrativos, y con el apoyo de Relaciones Académicas Internacionales de la Vicerrectoría Académica, por segundo año consecutivo cuatro bibliotecarias del SIBUC tuvieron la oportunidad de viajar entre el 5 y el 12 de octubre a Estados Unidos. Las bibliotecarias favorecidas fueron las Jefas de las bibliotecas Biomédica y General del Campus Oriente, la Jefa del Departamento Adquisiciones y una bibliotecaria referencista de Biblioteca San Joaquín.

El objetivo fue conocer en forma directa bibliotecas académicas de reconocido prestigio en el ámbito de la enseñanza superior, actualizar conocimientos y enriquecerse profesionalmente, para contribuir mediante más y mejores servicios de información al logro de la misión del SIBUC. Las universidades visitadas fueron University of Chicago, DePaul University, University of Illinois at Urban-Champaign y la biblioteca pública Illinois State Library, todas ellas en el estado de Illinois. Adicionalmente, la Jefa de Biblioteca Biomédica aprovechó de conocer la biblioteca de Yale University en el estado de Conneticut.

6.5 Otras Visitas a Instituciones Extranjeras

En febrero de 1996 la jefa de Biblioteca San Joaquín visitó 2 bibliotecas universitarias norteamericanas del estado de Nueva York, a saber: New York University y Columbia University. De dichas visitas recogió importantes novedades sobre servicios automatizados susceptibles de ser implementados a través del catálogo en línea.

Entre el 9 y el 15 de marzo la Directora del SIBUC asistió como invitada a la "XIV Conferencia Anual de Directores" organizada por la OCLC Online Computer Library Center Inc. en el estado de Ohio,

U.S.A., en donde se tocaron interesantes temas, entre ellos el archivo y preservación de la información digital.

Entre el 21 y 31 de marzo el Jefe del Departamento de Catalogación viajó a México, junto al Coordinador de STG-SIBUC, con el objetivo de recabar información sobre tecnologías de la información. En dicha oportunidad visitaron la Universidad de Colima, la UNAM (Universidad Nacional Autónoma de México), el Colegio de México, y asistieron en la ciudad de Taxco a la "Reunión Latinoamericana de Usuarios del Sistema Horizonte".

Entre el 6 y el 17 de mayo, y como parte de un programa de la Universidad, la Directora del SIBUC visitó cuatro universidades norteamericanas, junto a la Directora de Admisión y Registros Académicos y el Director de Asuntos Estudiantiles. Las universidades visitadas fueron: Michigan State University, Michigan Ann Arbor, Georgetown University y Pennsylvania University. Los puntos de interés en la visita fueron la gestión de los recursos informáticos y estructura organizativa de esta área, la gestión de las bibliotecas, y el copyright y distribución de documentos.

7. GESTION ADMINISTRATIVA

7.1 Impulso a la administración descentralizada

Durante el segundo semestre del año 1996 se dió un fuerte impulso a la descentralización de las bibliotecas y departamentos en términos financieros y contables, mediante la reestructuración de procedimientos de ingresos de valores diarios a Tesorería, emisión de boletas tributarias, solicitud de facturas, cheques fianza y libro diario de ventas de servicios. Esto fue acompañado de charlas y capacitación en los propios puestos de trabajo, más un fuerte apoyo coordinado desde la Subdirección de Administración y Finanzas.

La Subdirección de Administración y Finanzas elaboró métodos de control de gestión financiera basados en el sistema Dynix, con excelentes resultados y un notable mejoramiento en términos de servicio al cliente.

7.2 Revisión y cambio de enfoque de la estructura de precios y fianzas

En los meses de octubre, noviembre y diciembre, se elaboraron las estadísticas de costos para los servicios de provisión de documentos, acceso a base de datos, y conmutación bibliográfica, en base a lo pagado a proveedores en los últimos cinco años. Se pasó de una estructura de costos detallado, por hojas y pantallas, más los elementos porcentuales de costos, a una estructura de costos únicos por servicio, lo cual sirvió de base para generar una nueva estructura de precios de servicios que comenzará a regir a contar de 1997.

Además, sobre la base de los precios estadísticos de los libros, se modificó el monto de la fianza y se simplificaron los procedimientos para que los investigadores bibliográficos y los profesores de jornada parcial accedan a los servicios de biblioteca. De este modo el concepto de fianza no sólo lo constituye el cheque, sino que también la figura de una carta fianza enviada por la respectiva unidad académica a la que pertenece el usuario.

7.3 Creación del Comité de Circulación

Dada la fuerte necesidad de coordinación existente entre las bibliotecas y departamentos al interior del SIBUC, en junio se formó el Comité de Circulación que tiene como objetivo revisar políticas y procedimientos de circulación de material bibliográfico (préstamos, devoluciones y renovaciones) acordes a las necesidades actuales, y en base a ello implementar y dar a conocer nuevos planes de acción. Presidido por la Subdirectora del SIBUC, cuenta con 7 representantes de bibliotecas en los distintos Campus.

A la fecha ya se han adoptado e implementado importantes acciones relacionadas entre otras cosas con la definición de las categorías de usuarios, la actualización del monto de las fianzas, la modificación de la información sobre usuarios y material bibliográfico que maneja el sistema DYNIX y la coordinación con la DARA para el ingreso de los alumnos novatos y manejo de alumnos morosos.

7.4 Normalización de Contratos por Concesión de Fotocopias

Durante el período se normalizaron los contratos con los concesionarios de fotocopias. Por un lado, se renovaron los contratos con la empresa Equipos y Servicios Ltda. y con el Servicio Fotocopias M. Angel Figueroa, y por otro lado se puso termino al contrato con el Servicio de Fotocopias Julio Rojas y con la Empresa Studerman. El término de los contratos fue motivado principalmente por razones de costos y endeudamiento de estas empresas con el SIBUC, en lo que respecta al no pago de la concesión del espacio físico en las bibliotecas.

La experiencia internacional en esta materia aconseja el uso autónomo de fotocopias dentro de las bibliotecas, mediante tarjetas magnéticas prepagadas. De esta forma, se contrató un servicio de este tipo que actualmente se encuentra en Hemeroteca de Biblioteca San Joaquín y que va a estar en etapa de prueba durante un año, con el objetivo de analizar la aceptación de los usuarios. De tener aceptación este servicio, se reemplazarían los concesionarios por máquinas de autoservicio de fotocopias.

Sin embargo, es necesario considerar que los factores limitantes que juegan en contra del autoservicio en las fotocopias son el costo de la fotocopia y la cultura de los usuarios, quienes están mas acostumbrados a que exista una persona que le preste el servicio.

8. AUTOMATIZACION

8.1 Elaboración del documento "Apoyo de la tecnología de la información a la gestión del SIBUC - Plan para su mejoramiento en 1997"

Durante parte del segundo semestre del año 1996, se elaboró este documento con la participación del asesor en computación del SIBUC, Sr. David Füller, y la coordinadora STG-SIBUC Sra. Ana Lucía Keim.

El documento entrega un estado de situación de los servicios automatizados considerados más críticos, las necesidades existentes, y un plan de mejoramiento que contempla la circulación, la referencia como acceso a bases de datos externas, y el apoyo a la administración. El plan no incluye el cambio de software de automatización de bibliotecas, contemplado para el año 1998.

Este documento fue presentado para su aprobación y financiamiento a las autoridades de la Universidad en el proceso presupuestario 1997 .

8.2 Evaluaciones de softwares de administración de bibliotecas

Con el objetivo de encaminar acciones tendientes a adquirir en el año 1998 un nuevo software de administración de bibliotecas que responda a las necesidades de servicio y de administración del SIBUC, durante 1996 se procedió a la evaluación del software Horizonte de la empresa norteamericana Ameritech, el cual fue cargado para su prueba durante agosto y septiembre en el computador Tronador de SECICO, y evaluado por los administradores de módulos del SIBUC.

Asimismo, los administradores de módulo y bibliotecarios referencistas asistieron a demostraciones de los softwares Multilis de la empresa norteamericana D.R.A. y a la del software británico Olib de Oracle.

8.3 Compra y distribución de equipamiento computacional y audiovisual

En el año 1995 se compró equipo computacional, y en algunos casos equipo audiovisual, que vino a solucionar problemas serios de escasez y/o obsolescencia de equipamiento para la atención de público o de falta de memoria o accesorios de los equipos existentes para una mayor conectividad. Parte de éstos equipos han sido distribuídos entre las diferentes bibliotecas y departamentos, y algunos no fueron recepcionados durante el año.

Es así que a comienzos de año con presupuesto del Fondo Revistas se autorizó la compra de 8 licencias DYNIX, y con fondos asignados el año 1995 para automatización se adquirió 9 impresoras laser.

Posteriormente, y dado que los costos de reparar algunos equipos y elementos de transmisión eran superiores a los costos de reposición, se adquirió con fondos de mantención lo siguiente: 2 Hub de 12 puertas, 1 computador personal, 5 teclados, 5 mouse, 1 upgrade, 7 tarjetas de red, conectores y cables, un software File Maker 3.0, 1 programa CRMA imprescindible para la copia de catalogación al permitir importar registros de otros softwares al DYNIX, y equipamiento audiovisual para Biblioteca San Joaquín. Con respecto a esta última compra cabe destacar que gracias a la compra de dos CD players de 5 unidades cada uno, 2 Deck doble casette, 6 video grabadoras y un aparato de televisión de última generación, el Centro Audiovisual de Biblioteca San Joaquín reanudó la totalidad de sus servicios a los usuarios.

Durante el mes de noviembre, del fondo de M$44.763 asignado durante 1995 a automatización, se reasignaron M$30.800 para la compra de 1 pistola laser para lectura óptica, 15 licencias DYNIX, 10 impresoras, 13 computadores personales, 1 computador Notebook, 1 torre lectora de discos compactos de 14 platos y 1 visor impresor de microfichas.

Finalmente, y con fondos descentralizados generados por venta de servicios en el SIBUC, se gestionó la compra de 7 computadores personales, 2 equipos de fax, 2 impresoras, 1 visor de microformatos y licencias de uso de softwares Office y Windows 95.

9.- INNOVACIONES EN EL ESPACIO FISICO

9.1 Habilitación Nueva Biblioteca Lo Contador

En septiembre se efectuó el traslado de Biblioteca Lo Contador al "Centro de Información y Documentación Sergio Larraín García Moreno", abriendo sus puertas a la comunidad universitaria el 23 de dicho mes con más del triple de superficie (1.300 metros cuadrados), casi el doble en estanterías (1.265 metros lineales) y capaz de albergar a casi 200 usuarios sentados. El rector de nuestra casa de estudios, Sr. Juan de Dios Vial Correa y el decano de la Facultad de Arquitectura y Bellas Artes, Sr. Fernando Pérez Oyarzún invitaron a la ceremonia de bendición e inauguración que tuvo lugar el 30 de septiembre de 1996.

El cambio ha sido muy beneficioso para los usuarios que cuentan ahora con un lugar más agradable, más amplio y con mayores comodidades para consultar el material bibliográfico y hacer uso de los servicios de biblioteca, destacándose 4 terminales de consulta en línea, estanterías abiertas y salas de lectura para consultar el material bibliográfico directamente en sala. Para el personal, ha significado enfrentar mayores demandas de servicio generadas por la mayor superficie de espacio físico que requiere de más puestos de atención y de un mayor control de los usuarios y de la colección.

En términos generales la nueva Biblioteca, y a pesar de su ubicación bajo suelo, se muestra luminosa gracias a un enorme ventanal que orientado hacia el oeste abarca los 2 primeros niveles y da vida a amplios y caprichosos espacios cuyos muros habilitados con repisas circulares están destinados a la exhibición de obras de arte. Destaca también un moderno mobiliario, un gigantesco mesón de préstamo curvilíneo y decorativos pedestales de lampara.

La nueva Biblioteca cuenta con 3 niveles subterráneos, el primero de los cuales (nivel menos 1) alberga la colección general, la colección reserva, la sección audiovisuales y la sección referencia. El nivel menos 2 alberga la sección hemeroteca, los materiales especiales tales como tesis, planos, recortes de prensa, fotografías aéreas y el equipo computacional necesario para consultar los más de 10 títulos de discos compactos con que cuenta actualmente la Biblioteca. El nivel menos 3 está destinado a servir de bodega para el material de poco uso, y no se encuentra abierto al público.

El edificio que alberga a la Biblioteca es uno de los más notables que se hayan construído en el país en el último tiempo y corresponde a la primera etapa del proyecto que en total abarcará 4.000 metros cuadrados.

9.2 Nueva Biblioteca General del Campus Oriente

El 4 de marzo de 1996 la nueva Biblioteca General del Campus Oriente, en lo que respecta a la colección general, quedó plenamente instalada en sus antiguas dependencias remodeladas, después de haber pasado todo el año 1995 provisoriamente en el Auditorium del Campus Oriente. La

inauguración de esta Biblioteca y también de su sección reserva (en funcionamiento desde junio de 1995) tuvo lugar en una ceremonia el 16 de abril de 1996 con presencia de altas autoridades de la Universidad.

De la nueva Biblioteca, cabe destacar el diseño y luminosidad de sus espacios que en conjunto abarcan 1.133 metros cuadrados de superficie, su capacidad para albergar a 150 usuarios sentados, y sus 2.104 metros lineales de estantería, con acceso abierto para los usuarios que pueden consultar cómodamente en sala los aproximadamente 250.000 ítemes de material bibliográfico divididos en dos áreas: área ciencias sociales y área arte . De sus diferentes secciones cabe mencionar sus dos salas de lectura, y el Centro Audiovisual dotado de equipamiento para ver videos, diapositivas, microfichas y microfilms y de una sala de música con 12 audífonos individuales.

La colección se encuentra resguardada por un equipo electrónico de control de robos, y los usuarios disponen al interior de la biblioteca de 120 lockers individuales para guardar sus pertenencias. Todo ello unido a 7 terminales de consulta en línea y 3 de préstamo hacen de esta biblioteca un lugar adecuado para el estudio y la investigación en el Campus Oriente.